

## **Положение о кабинете эрготерапии (социально-бытовой ориентации)**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность кабинета эрготерапии (социально-бытовой ориентации) (далее – Кабинет) для детей с инвалидностью (далее – Положение), определяет порядок создания и деятельности Кабинета по оказанию услуг социально-бытовой адаптации детей, в т.ч. с использованием технологий виртуальной реальности, на базе государственного казенного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Владимирский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Владимирской области.

### 2. Цель и задачи

2.1. Кабинет эрготерапии (социально-бытовой ориентации) создается в целях формирования социально-бытовых представлений и навыков, социально-коммуникативной адаптации детей с инвалидностью, в т.ч. с использованием технологий виртуальной реальности и биологической обратной связи.

2.2. Основные задачи Кабинета эрготерапии:

- адаптация к повседневной бытовой и социальной активности детей с когнитивными нарушениями и моторными дисфункциями верхних и нижних конечностей;
- восполнение двигательного дефицита детей, имеющих нарушения моторной и познавательной сферы;
- формирование практических навыков обращения с предметами, используемыми в быту, умений самообслуживания детей;
- совершенствование практических умений приготовления пищи и самообслуживания;
- развитие бережливости, аккуратности в процессе действий с предметами домашнего обихода, предметами гигиены;
- повышение способности детей к выполнению координированных действий с вовлечением в них нескольких групп мышц и суставов, анализ реабилитационного потенциала для коррекции восстановительного

процесса в рамках использования технологий виртуальной реальности.

### 3. Кадровое обеспечение

3.1. Кадровый состав Кабинета составляют специалисты отделения реабилитации детей с ограниченными возможностями и оказания ранней помощи Учреждения: инструктор по труду и педагог дополнительного образования.

3.2. К работе Кабинета могут быть привлечены представители государственных и муниципальных органов и учреждений, оказывающих услуги семьям, воспитывающим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, общественных организаций спортивно-оздоровительной направленности.

### 4. Организация деятельности

4.1. Получателями социальных услуг в рамках работы Кабинета являются дети с инвалидностью, признанные в соответствующем порядке нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме, в частности:

- дети с нарушениями опорно-двигательного аппарата;
- дети с ментальной инвалидностью;
- дети с расстройствами аутистического спектра;
- дети с синдромом Дауна.

4.2. Социальные услуги в рамках работы Кабинета предоставляются на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг и договора о предоставлении социальных услуг.

4.3. Социально-трудовые услуги в рамках работы Кабинета предусматривают проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей детей и включают в себя:

- индивидуальные и групповые занятия по социально-бытовой адаптации в рамках программы «Домовенок»;

- индивидуальные занятия с использованием иммерсивных технологий виртуальной реальности (мотивационные сценарии: «Магазин» (тренажеры: ориентирование в пространстве, подбор продуктов из списка покупок), «Квартира» (тренажеры: уборка, личная гигиена, приготовление пищи), «Дача» (тренажеры: полив растений, сбор инструментов в хозяйственный блок, сбор урожая), «Рыбалка» (тренировка бросковых и хватательных движений));

- мероприятия по трудовой реабилитации детей, формированию навыков

выполнения элементарных бытовых операций (уход за одеждой и обувью, личная гигиена, уборка помещения, приготовление пищи и др.).

4.4. Социально-педагогические услуги в рамках работы Кабинета направлены на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, оказание помощи семье в воспитании и развитии детей и включают в себя:

- организацию помощи родителям (законным представителям) детей-инвалидов, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и самоконтроля, направленным на развитие личности;
- индивидуальные и групповые занятия по адаптивной физической культуре в рамках дополнительной образовательной общеразвивающей программы «Адаптивная мозаика»;
- социально-педагогическую коррекцию, включая диагностику и консультирование;
- формирование позитивных интересов.

4.5. Для развития координации и мелкой моторики при проведении коррекционно-развивающих занятий в рамках работы Кабинета используется реабилитационное оборудование, в т.ч. сенсорно-динамический зал «Дом Совы», аппаратно-программный комплекс для двигательной и когнитивной нейрореабилитации пациентов с использованием технологий виртуальной реальности и биологической обратной связи «Ergo VR».

4.6. Услуги в рамках работы Кабинета предоставляются с учетом режима работы Учреждения.

4.7. Факт предоставления услуг фиксируется специалистом в журнале учета социальных услуг.

4.8. В документацию по работе Кабинета входят:

- настоящее положение;
- журнал учета социальных услуг.

## 5. Ответственность и контроль

5.1. Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего получателя социальных услуг:

- несет личную ответственность за полноту и правильность предоставленной информации о состоянии и особенностях физического и психического здоровья ребенка, иных сведений;
- письменно подтверждает согласие на обработку персональных данных в целях осуществления электронного и бумажно-информационного обмена в

соответствии с Федеральным законом от 27.06.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

5.2. Степень ответственности специалиста определяется его должностной инструкцией.

5.3. Специалист ежеквартально, в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет информацию о проведении работы в рамках деятельности Кабинета.

5.4. Заведующий Отделением ежеквартально, в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет информацию заместителю директора Учреждения.

5.5. Контроль качества предоставления, своевременности и полноты оказания социальных услуг в рамках работы Кабинета осуществляется в рамках системы внутреннего контроля Учреждения.

Приложение 1  
к Положению о кабинете эрготерапии  
(социально-бытовой ориентации)

**Журнал оказания услуг в рамках работы кабинета эрготерапии (социально-бытовой ориентации)**

№ п/п	Даты прохождения курса занятий	Ф.И.О. получателя социальных услуг	Содержание проведенной работы	Ф.И.О. специалиста