

**Государственное казенное учреждение социального обслуживания
Владимирской области
«Владимирский социально-реабилитационный центр
для несовершеннолетних»
(ГКУСО ВО «Владимирский СРЦН»)**

П Р И К А З

09.01.2023

№ 2\1

О реализации комплекса мер Владимирской области «Территория возможностей» в 2023 году

В целях реализации комплекса мер Владимирской области по поддержке жизненного потенциала семей, воспитывающих детей с инвалидностью «Территория возможностей» (далее – Комплекс мер), во исполнение приказа Департамента социальной защиты населения Владимирской области от 31.03.2022 № 97 «О внедрении в деятельность организаций социального обслуживания населения социальных практик, направленных на поддержку жизненного потенциала семей, воспитывающих детей с инвалидностью»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Продолжить реализацию мероприятий Комплекса мер, утвержденного приказом Департамента социальной защиты населения Владимирской области, Департамента образования Владимирской области от 09.02.2022 № 35/16 «Об организации работы по реализации комплекса мер Владимирской области по поддержке жизненного потенциала семей, воспитывающих детей с инвалидностью «Территория возможностей» на 2022-2023 годы» на базе отделения реабилитации детей с ограниченными возможностями и оказания ранней помощи (далее – РДОВиРП) и отделения организационно-методической работы (далее – ОМР); назначить ответственными за организацию мероприятий Комплекса мер заведующего отделением РДОВиРП Л.Б. Завьялову и заведующего отделением ОМР М.М. Фомину.

2. Л.Б. Завьяловой продолжить социальное партнерство с учреждениями различной ведомственной принадлежности, общественными объединениями, некоммерческими организациями, волонтерами в рамках проекта «Команда 2018».

3. Открыть на базе отделения РДОВиОРП с 05.06.2023 года группу дневной полезной занятости для подростков с инвалидностью «Маршрут успеха».

3.1. Назначить ответственным за организацию работы группы К.А. Кирьянову.

3.2. Ответственному за организацию работы группы до 01.06.2023 сформировать список участников из числа подростков с инвалидностью, разработать план работы группы дневной полезной занятости для подростков с инвалидностью, осуществлять деятельность группы в соответствии с программой.

4. Обеспечить функционирование группы учебной полезной занятости детей с инвалидностью в формате подростковой мультстудии с 01.09.2023 года.

4.1. Заведующему отделением РДОВиРП Л.Б. Завьяловой во втором полугодии 2023 года разработать программу группы учебной полезной занятости детей с инвалидностью в формате подростковой мультстудии.

4.2. Назначить ответственным за организацию работы группы А.А. Маркову.

5. Обеспечить функционирование группы кратковременного ухода для детей с инвалидностью на период занятости их родителей (законных представителей) «Мы вместе» с 09.01.2023 года.

5.1. Назначить ответственными за организацию работы группы М.Ю. Стеблеву.

6. Обеспечить реализацию программы обучения родителей (законных представителей) детей с инвалидностью в рамках работы школы реабилитации и ухода.

6.1. Назначить ответственным за организацию работы школы реабилитации и ухода Е.В. Грачеву

6.2. Определить приоритетным направлением работы школы реабилитации и ухода на 2023 год реабилитацию детей с тяжелыми множественными нарушениями развития на дому.

6.3. Ответственному специалисту осуществлять обучение родителей (законных представителей) детей с инвалидностью в соответствии с программой школы реабилитации и ухода.

6.4. Специалистам отделения РДОВиОРП осуществлять консультирование родителей, в том числе дистанционно, предоставлять им информационно-методическую поддержку с использованием электронных ресурсов: посредством интернет-платформ для видеосвязи и чатов в мессенджерах.

7. Продолжить реализацию мероприятий в рамках клуба родительской самопомощи «Лицом к лицу».

7.1. Ответственному за работу клуба И.А. Шаймардановой проводить ежемесячно заседания клуба, в работе руководствоваться программой работы клуба родительской самопомощи «Лицом к лицу».

8. Продолжить работу регионального информационно-методического центра ранней помощи. Назначить ответственным за организацию работы ресурсно-информационного центра заведующего отделением РДОВиОРП Л.Б. Завьялову.

9. Назначить ответственными за мероприятия, направленные на информирование и повышение компетенций специалистов, участвующих в

реализации Комплекса мер, заведующего отделением организационно-методической работы М.М. Фомину. Отделению организационно-методической работы обеспечить:

9.1. организацию и проведение круглых столов, семинаров с целью повышения профессиональных компетенций специалистов, участвующих в реализации Комплекса мер;

9.2. организацию обучения специалистов отделения РДОВиОРП на базе стажировочных площадок Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

9.3. проведение обучающих вебинаров специалистами учреждения, прошедшими подготовку на базе стажировочных площадок;

9.4. разработку и тиражирование информационных и методических материалов в рамках реализации Комплекса мер;

9.5. освещение основных мероприятий Комплекса мер посредством размещения статей в СМИ, на официальном сайте учреждения, в социальных сетях;

9.6. оказание методической поддержки исполнителям Комплекса мер по внедрению инновационных технологий;

9.7. разработку и внедрение региональной информационной системы для родителей, воспитывающих детей с инвалидностью.

10. Ответственными за организацию и реализацию мероприятий Комплекса мер обеспечить:

10.1. ведение отчетно-учетной документации;

10.2. исполнение целевых показателей, установленных Министерством социальной защиты населения на 2023 год.

11. Заведующему отделением РДОВиОРП Л.Б. Завьяловой обеспечить предоставление в отдел социального обслуживания семьи и детей-полугодовых отчетов о ходе реализации Комплекса мер (в течение 5 рабочих дней с начала полугодия, следующего за отчетным периодом), а также отчет об итогах реализации Комплекса мер (в течение 5 рабочих дней с начала года, следующего за отчетным периодом).

12. Главному бухгалтеру М.А. Александровой обеспечить:

- целевое расходование средств, выделяемых Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее – Фонд), на цели и в объемах, предусмотренных финансово-экономическим обоснованием мероприятий Комплекса мер;

- предоставление в отдел социального обслуживания семьи и детей ежеквартальных отчетов об использовании гранта и соответствии произведенных расходов целям и задачам Комплекса мер при его выполнении (в течение 5 рабочих дней с начала квартала, следующего за отчетным периодом).

13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Т.А. Мачинскене.

Директор

И.Ф. Карташова