

**Государственное казенное учреждение социального обслуживания
Владимирской области
«Владимирский социально-реабилитационный центр
для несовершеннолетних»**

П Р И К А З

06.07.2020

№80/1

О внедрении стационарозамещающих технологий в 2020 году

В целях реализации комплекса мер Владимирской области по развитию и внедрению технологий, альтернативных предоставлению услуг в стационарной форме социального обслуживания детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья, во исполнение приказов ДСЗН от 25.06.2020 №253 «Об объемах комплекса мер Владимирской области по развитию и внедрению технологий, альтернативных предоставлению услуг в стационарной форме социального обслуживания детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья в 2020 году», от 02.07.2020 №337 «О внедрении стационарозамещающих технологий в деятельность организаций социального обслуживания населения»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Положение о технологии «Домашний микрореабилитационный центр» согласно приложению №1;

1.2. Положение о технологии «Семейная программа выходного дня» согласно приложению №2;

1.3. Положение о технологии «Социальная няня» согласно приложению №3;

1.4. Положение о мобильной службе комплексной реабилитационной помощи согласно приложению №4.

1.5. Целевые показатели комплекса мер по внедрению стационарозамещающих технологий на 2020 год согласно приложению №5.

2. Обеспечить реализацию мероприятий комплекса мер Владимирской области по развитию и внедрению технологий, альтернативных предоставлению услуг в стационарной форме социального обслуживания детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья (далее – Комплекс мер); внедрить в деятельность отделения реабилитации детей с ограниченными возможностями и оказания ранней помощи (далее –

ОРДОВиРП) стационарозамещающие технологии; назначить ответственным за выполнение мероприятий Комплекса мер заведующего ОРДОВиРП Л.Б. Завьялову.

3. Открыть на базе ОРДОВиРП ***домашний микрореабилитационный центр***.

3.1. Назначить ответственным за реализацию технологии педагога-психолога И.А. Шаймарданову.

3.2. Дефектологу С.Н. Аникановой, логопеду Е.В. Грачевой, педагогу-психологу И.А. Шаймардановой, специалисту по комплексной реабилитации М.Ю. Стеблевой оказывать социальные услуги семьям, воспитывающим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – получатели социальных услуг), в форме социального обслуживания на дому в соответствии с положением о технологии «Домашний микрореабилитационный центр».

4. Внедрить в ОРДОВиРП технологию ***«Семейная программа выходного дня»***.

4.1.Заведующему отделением Л.Б. Завьяловой разработать план мероприятий в рамках технологии «Семейная программа выходного дня» на 2020 год.

4.2.Назначить ответственным за реализацию мероприятий программы выходного дня специалиста по комплексной реабилитации М.Ю. Стеблеву.

4.3. Стеблевой М.Ю. оказывать социальные услуги и проводить мероприятия по социальному сопровождению с получателями социальных услуг в соответствии с планом работы и положением о технологии «Семейная программа выходного дня».

5. Внедрить в ОРДОВиРП технологию ***«Социальная няня»***.

5.1.Назначить ответственными за реализацию технологии специалиста по социальной работе К.А. Кирьянову

5.2. Специалисту по социальной работе К.А. Кирьяновой, специалисту по комплексной реабилитации М.Ю. Стеблевой в соответствии с положением о технологии «Социальная няня» оказывать социальные услуги по обеспечению кратковременного присмотра за детьми в форме социального обслуживания на дому по месту жительства участника технологии в соответствии с графиком, согласованным с родителями (законными представителями).

5.3.Заведующему отделением Л.Б. Завьяловой обеспечить привлечение волонтеров к реализации технологии, осуществлять общее руководство и контроль совместной добровольческой деятельности по оказанию помощи семьям с детьми-инвалидами.

6. Открыть на базе ОРДОВиРП ***мобильную службу комплексной реабилитационной помощи*** (далее – Мобильная служба).

6.1. Утвердить состав Мобильной службы из числа сотрудников ОРДОВиРП:

- заведующий отделением Л.Б. Завьялова;
- специалист по социальной работе К.А. Кирьянова;
- педагог-психолог И.А. Шаймарданова;
- учитель-дефектолог С.Н. Аниканова;
- логопед Е.В. Грачева;
- специалист по комплексной реабилитации М.Ю. Стеблева.

6.2. Заведующему отделением Л.Б. Завьяловой осуществлять общее руководство и контроль деятельности Мобильной службы.

6.3. Специалистам оказывать социальные услуги в форме социального обслуживания на дому в соответствии с положением о Мобильной службе.

7. Продолжить работу по социальному сопровождению семей, воспитывающих детей-инвалидов, обеспечить функционирование групп кратковременного пребывания для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

8. Проводить мероприятия по повышению реабилитационной компетентности родителей в рамках реализации программ клуба родительской самопомощи «Лицом к лицу» и консультативной площадки для родителей детей-инвалидов «Школа реабилитационного ухода».

9. Заведующему отделением Л.Б. Завьяловой, методисту отделения организационно-методической работы М.М. Фоминой, специалисту по кадрам Смирновой Л.Н. организовать обучение специалистов учреждения современным социальным технологиям и методикам работы с детьми-инвалидами, детьми с ограниченными возможностями здоровья.

10. Заведующему отделением Л.Б. Завьяловой осуществлять контроль ведения специалистами планово-отчетной документации; обеспечить предоставление полугодовых отчетов о ходе реализации Комплекса мер (в течение 5 рабочих дней с начала полугодия, следующего за отчетным периодом).

11. Заместителю директора по воспитательной и реабилитационной работе Т.А. Мачинскене, методисту отделения организационно-методической работы М.М. Фоминой осуществлять методическое сопровождение социально-реабилитационной работы в рамках Комплекса мер.

12. Главному бухгалтеру Н.С. Шашкиной обеспечить:

- расходование средств областного бюджета в предусмотренных объемах по видам расходов и статьям КОСГУ;
- целевое расходование средств, выделяемых Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее – Фонд), на цели и в

объемах, предусмотренных финансово-экономическим обоснованием мероприятий Комплекса мер;

- предоставление в сектор социального обслуживания семьи и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, отчетов об использовании выделенных Фондом денежных средств и соответствии произведенных расходов целям и задачам Комплекса мер при его выполнении (ежеквартальных в течение 10 рабочих дней с начала квартала, следующего за отчетным периодом, полугодовых - в течение 5 рабочих дней с начала полугодия, следующего за отчетным периодом).

13. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе М.А. Сипиной обеспечить своевременное заключение государственных контрактов, договоров на поставку товаров, оборудования.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по воспитательной и реабилитационной работе Т.А. Мачинскене.

Директор

И.Ф. Карташова

С приказом ознакомлены:

_____ Т.А. Мачинскене	_____ М.А. Сипина
_____ Н.С. Шашкина	_____ Л.Б. Завьялова
_____ К.А. Кирьянова	_____ М.М. Фомина
_____ М.А. Сипина	_____ Е.В. Грачева
_____ С.Н. Аниканова	_____ М.Ю. Стеблева
_____ И.А. Шаймарданова	

Проект подготовлен:

Заместитель директора по воспитательной
и реабилитационной работе

Т.А. Мачинскене

Отпечатано в 1 экз.
Экз. № 1 в дело № 02-10

**Целевые показатели комплекса мер по внедрению стационарзамещающих технологий
в ГКУСО ВО "Владимирский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних" на 2020 год**

Наименование учреждения	Домашний МРЦ	Программы выходного дня (дети)	Программы выходного дня (родители)	Группы кратковр. пребывания (дети)	Мобильная служба	Социальное сопровождение	Социальная няня	Школа реаб. ухода (дети)	Школа реаб. ухода (родители)	Родительский клуб	Консультирование родителей	Кол-во обученных родителей	Итого детей (первичка)	Итого родителей (первичка)	Инф-я на сайте	Материалы в СМИ (газеты, журналы, ТВ, радио)
Владимирский СРЦН	10	40	9	35	10	116	7	20	20	30	25	60	139	107	10	1

у ГКУСО ВО
» от

Информационные методические материалы (количество видов/экземпляров)
5/100