

**ДИРЕКТОР ДЕПАРТАМЕНТА
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

23 .сентября. 2020

№ 420/1

О внедрении в деятельность организаций социального обслуживания населения социальных практик, направленных на сокращение бедности семей с детьми

В целях реализации комплекса мер «Внедрение и развитие эффективных социальных практик, направленных на сокращение бедности семей с детьми и улучшение условий жизнедеятельности детей в таких семьях, на территории Владимирской области» (далее – Комплекс мер), утвержденного приказом Департамента социальной защиты населения Владимирской области, Департамента труда и занятости Владимирской области от 31.08.2020 № 399/ДТЗН-01-03/175 «Об организации работы по реализации комплекса мер «Внедрение и развитие эффективных социальных практик, направленных на сокращение бедности семей с детьми и улучшение условий жизнедеятельности детей в таких семьях, на территории Владимирской области» на 2020-2021 годы», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Медиа-план информационного сопровождения Комплекса мер на 2020 год согласно приложению 1.

1.2. Примерное положение о социальной службе сопровождения семей в рамках социального контракта согласно приложению 2.

2. Директору ГКУСО ВО «Владимирский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» создать до 04.12.2020 на базе учреждения региональный ресурсный центр по внедрению эффективных технологий оказания помощи малоимущим семьям с детьми, в соответствии с Положением согласно приложению 3.

3. Директорам учреждений социального обслуживания населения Владимирской области обеспечить внедрение социальных практик в деятельность учреждений согласно приложению 4.

4. Сектору социального обслуживания семьи и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, обеспечить методическую помощь по вопросам внедрения и развития эффективных социальных практик, направленных на сокращение бедности семей с детьми и улучшение условий жизнедеятельности детей в таких семьях.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента Н.В. Голубеву.

 Л.Е. Кукушкина

Медиа-план информационного сопровождения Комплекса мер
на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
Организационные мероприятия			
1.	Создание тематических вкладок (рубрик) на официальных сайтах учреждений социального обслуживания населения, осуществляющих реализацию мероприятий Комплекса мер	октябрь 2020 года	Директора учреждений социального обслуживания населения
2.	Проведение стартового мероприятия Комплекса мер	октябрь 2020 года	Сулина И.И.
3.	Размещение (актуализация) на сайте департамента социальной защиты населения нормативных правовых актов, регулирующих исполнение мероприятий Комплекса мер	по мере принятия	Курышев О.В. Сулина И.И.
Мероприятия, направленные на информирование целевых групп и населения Владимирской области			
4.	Освещение перечня основных мероприятий Комплекса мер посредством размещения анонсов, статей в СМИ, на официальных сайтах учреждений социального обслуживания населения	октябрь-декабрь 2020 года	Директора учреждений социального обслуживания населения
5.	Проведение информационно-просветительской кампании с целью информирования целевых групп о реализации мероприятий Комплекса мер:	октябрь-декабрь 2020 года	Директора учреждений социального обслуживания населения

	<p>- распространение информационной печатной продукции (листовок, буклетов и пр.);</p> <p>- презентация материалов о реализации мероприятий Комплекса мер с использованием ресурсов учреждений социального обслуживания населения, социально ориентированных некоммерческих организаций – соисполнителей Комплекса мер, интернет-сообщества для семей, заключивших социальный контракт, а также в рамках областных акций и др. социально значимых мероприятий</p>		
<p>Мероприятия, направленные на информирование и повышение компетенции специалистов организаций, участвующих в реализации Комплекса мер</p>			
6.	<p>Организация и проведение круглых столов, семинаров с целью повышения профессиональных компетенций специалистов, участвующих в реализации Комплекса мер, с приглашением сотрудников заинтересованных органов и учреждений</p>	<p>ноябрь-декабрь 2020 года</p>	<p>Директора учреждений социального обслуживания населения</p>
7.	<p>Организация обучения специалистов учреждений социального обслуживания населения на базе стажировочных площадок Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации</p>	<p>ноябрь-декабрь 2020 года</p>	<p>Директора учреждений социальной защиты населения</p>
8.	<p>Проведение обучающих вебинаров, семинаров с целью повышения компетенций сотрудников учреждений социального обслуживания</p>	<p>декабрь 2020 года</p>	<p>Директор ГКУСО ВО «Владимирский СРЦН» Директора</p>

	населения, специалистами, прошедшими подготовку на базе стажировочных площадок Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации		учреждений социального обслуживания населения
9.	Разработка и тиражирование информационных и методических материалов в рамках реализации Комплекса мер	ноябрь-декабрь 2020 года	Директор ГКУСО ВО «Владимирский СРЦН»

**Примерное положение
о социальной службе сопровождения семей в рамках
социального контракта**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность социальной службы сопровождения семей в рамках социального контракта, (далее – служба) функционирующей в организации социального обслуживания.

1.2. Служба осуществляет деятельность на базе структурного подразделения организации социального обслуживания, оказывающего социально-правовые и социально-трудовые услуги и мероприятия по социальному сопровождению (содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической и социальной помощи, не относящейся к социальным услугам) семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее – структурное подразделение), на основании положения о структурном подразделении.

1.3. Служба создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора организации социального обслуживания.

1.4. В своей деятельности участники Службы руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Владимирской области в сфере социальной помощи семьям с детьми, уставом организации и настоящим положением.

2. Цели и задачи Службы

2.1. Целью деятельности Службы является предоставление своевременной и комплексной помощи для повышения уровня и качества жизни семей с детьми, заключивших социальный контракт, стимулирование активных действий малоимущих граждан по преодолению трудной жизненной ситуации.

2.2. Основными задачами являются:

- предоставление на основании индивидуальной нуждаемости социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению семьям с детьми, заключившим социальный контракт;
- содействие в реализации трудового потенциала трудоспособных членов семьи;
- повышение социальной ответственности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, снижение иждивенческого мотива поведения.

3. Состав Службы

3.1. Служба формируется из числа сотрудников структурного подразделения:

- специалист по социальной работе;
- специалист по работе с семьей;
- психолог в социальной сфере.

3.2. К работе Службы могут привлекаться специалисты учреждений социальной защиты населения, ответственные за предоставление социального контракта семье.

3.3. К работе Службы в роли наставников для семьи могут привлекаться специалисты учреждений различной ведомственной принадлежности, представители социально ориентированных некоммерческих организаций и волонтеры.

4. Организация деятельности Службы

4.1. Получателями социальных услуг в рамках работы Службы являются члены малоимущих семей с детьми, признанные в соответствующем порядке нуждающимися в социальном обслуживании на дому или в полустационарной форме социального обслуживания.

4.2. Социальные услуги и мероприятия по социальному сопровождению предоставляются специалистами Службы на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг и договора о предоставлении социальных услуг.

4.3. Социально-правовые услуги направлены на поддержание или изменение правового статуса получателей социальных услуг, необходимое для выхода семьи из трудной жизненной ситуации, и включают в себя:

- оказание помощи в получении юридических услуг;

- оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг.

4.4. Социально-трудовые услуги направлены на оказание содействия в реализации трудового потенциала трудоспособных членов семьи, в т.ч. оказание помощи в трудоустройстве.

4.5. Сопровождение семьи, заключившей социальный контракт, осуществляется в течение всего срока действия контракта и 12 месяцев после его окончания.

4.6. Специалисты Службы предоставляют социальные услуги и мероприятия по социальному сопровождению с учетом нуждаемости семьи, заключившей социальный контракт, с периодичностью не реже 1 раза в месяц.

4.7. Социальные услуги и мероприятия по социальному сопровождению предоставляются с учетом режима работы организации социального обслуживания.

4.8. Сопровождение семьи прекращается в следующих случаях:

- отказ семьи от предоставления социальных услуг в рамках деятельности Службы;
- семья больше не нуждается в социальных услугах, так как цели сопровождения достигнуты;
- при возникновении иных причин, создающих непреодолимые препятствия для продолжения сопровождения семьи, заключившей социальный контракт.

4.9. Факт предоставления социальных услуг фиксируется специалистом в журнале учета социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению.

4.10. В документацию Службы входят:

- настоящее положение;
- журнал учета социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению.

5. Ответственность и контроль

5.1. Получатель социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению:

- несет личную ответственность за полноту и правильность предоставленной информации о положении семьи;
- письменно подтверждает согласие на обработку персональных данных в целях осуществления электронного и бумажно-информационного обмена в

соответствии с Федеральным законом от 27.06.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

5.2. Степень ответственности специалиста определяется его должностной инструкцией.

5.3. Специалист ежеквартально, в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет информацию о результатах работы в рамках деятельности Службы руководителю структурного подразделения.

5.4. Руководитель структурного подразделения ежеквартально, в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет информацию о результатах работы Службы директору (заместителю директора) организации социального обслуживания.

5.5. Контроль качества предоставления, своевременности и полноты оказания социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению в рамках деятельности Службы осуществляется посредством проведения внутреннего контроля организацией социального обслуживания.

Положение о региональном ресурсном центре по внедрению эффективных технологий оказания социальной помощи малоимущим семьям с детьми

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, основные направления деятельности регионального ресурсного центра по внедрению эффективных технологий оказания социальной помощи малоимущим семьям с детьми (далее – ресурсный центр).

1.2. Ресурсный центр создается на базе государственного казенного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Владимирский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее – Учреждение).

1.3. Ресурсный центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с учреждениями социальной защиты и социального обслуживания, социально ориентированными некоммерческими организациями Владимирской области, являющимися исполнителями мероприятий комплекса мер «Внедрение и развитие эффективных социальных практик, направленных на сокращение бедности семей с детьми и улучшение условий жизнедеятельности детей в таких семьях, на территории Владимирской области» (далее – Комплекс мер).

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с приказом Департамента социальной защиты населения Владимирской области, Департамента труда и занятости Владимирской области от 31.08.2020 № 399/ДТЗН-01-03/175 «Об организации работы по реализации комплекса мер «Внедрение и развитие эффективных социальных практик, направленных на сокращение бедности семей с детьми и улучшение условий жизнедеятельности детей в таких семьях, на территории Владимирской области» на 2020-2021 годы».

2. Цель и задачи ресурсного центра

2.1. Целью работы ресурсного центра является методическая, информационная и нормативно-организационная поддержка профессионального сообщества Владимирской области, предоставляющего социальную помощь малообеспеченным семьям с детьми.

2.2. Основные задачи ресурсного центра:

- создание единого информационно-методического пространства по оказанию комплексной помощи малоимущим семьям с детьми;

- оказание методической поддержки специалистам по вопросам внедрения и развития социальных практик, направленных на сокращение бедности семей с детьми и улучшение условий жизнедеятельности детей в таких семьях;

- обобщение, анализ и распространение передового опыта по внедрению эффективных социальных практик, направленных на сокращение бедности семей с детьми;

- организация проведения мониторинга положения семей целевой группы служб социального сопровождения семей в рамках социального контракта.

3. Организация деятельности ресурсного центра

3.1. Ресурсный центр создается на основании приказа директора Учреждения.

3.2. Организационно-методическое руководство, непосредственную работу в ресурсном центре осуществляют сотрудники Учреждения, назначенные приказом директора Учреждения.

3.3. Социальные гарантии, права и льготы сотрудников, осуществляющих деятельность в рамках ресурсного центра, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, трудовым договором.

3.4. Работа ресурсного центра организуется в соответствии с утвержденным планом.

3.5. При наличии необходимых условий и средств, при выполнении функций ресурсного центра Учреждение вправе привлекать в соответствии с действующим законодательством к участию в своей деятельности другие организации, их отдельных работников, иных лиц.

4. Основные направления и содержание деятельности ресурсного центра

4.1. Информационно-аналитическое направление:

- сбор и обобщение статистической информации о реализации мероприятий Комплекса мер;

- мониторинг реализации мероприятий Комплекса мер, обработка и структурирование поступающей информации из учреждений - исполнителей Комплекса мер;

- сбор и подготовка информации для размещения на сайте Учреждения, департамента социальной защиты населения, в интернет-сообществе для семей с детьми, заключивших социальный контракт, о внедрении и развитии социальных практик, направленных на сокращение бедности семей с детьми;

- сбор и обобщение информации о положении семей целевой группы служб социального сопровождения семей в рамках социального контракта;

- представление регионального опыта по внедрению и развитию социальных практик, направленных на сокращение бедности семей с детьми, в том числе на Всероссийской выставке-форуме «Вместе ради детей».

4.2. Организационно-методическое направление:

- организация и проведение методических мероприятий (обучающих, практико-ориентированных семинаров, круглых столов, вебинаров и т.д.) для специалистов, реализующих мероприятия Комплекса мер;

- разработка и распространение информационно-методических материалов (методические пособия, рекомендации, буклеты и др.) по вопросам внедрения и развития социальных практик, направленных на сокращение бедности семей с детьми и улучшение условий жизнедеятельности детей в таких семьях;

- создание и ведение интернет-сообщества для семей с детьми, заключивших социальный контракт;

- сопровождение обучения специалистов, в том числе на базе стажировочных площадок Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- организация и координация сетевого обучения специалистов, реализующих мероприятия Комплекса мер.

**Социальные практики, планируемые к внедрению в деятельность
организаций социального обслуживания населения**

№ п/п	Наименование технологии	Наименование учреждений
Организационные мероприятия		
1.	Социальная служба сопровождения семей в рамках социального контракта, в т.ч. с привлечением наставников	ГКУСО ВО: - «Владимирский СРЦН»; - «Гороховецкий СРЦН «Семья»»; - «Гусь-Хрустальный СРЦН»; - «Кольчугинский СРЦН»; - «Меленковский СРЦН»; - «Муромский СРЦН»; - «Суздальский СРЦН»; - «Юрьев-Польский СРЦН»; ГБУСО ВО: - «Александровский КЦСОН»; - «Вязниковский КЦСОН»; - «Киржачский КЦСОН»; - «Петушинский КЦСОН»; - «Селивановский КЦСОН»; - «Судогодский КЦСОН»
2.	Межведомственный консультативный пункт для малообеспеченных семей с детьми	ГКУСО ВО: - «Владимирский СРЦН»; - «Гусь-Хрустальный СРЦН»; - «Ковровский СРЦН»; - «Меленковский СРЦН»; - «Муромский СРЦН»; - «Собинский СРЦН»; ГБУСО ВО: - «Александровский КЦСОН»; - «Вязниковский КЦСОН»; - «Петушинский КЦСОН»
3.	Программа выходного дня	ГКУСО ВО: - «Владимирский СРЦН»; - «Гороховецкий СРЦН «Семья»»; - «Гусь-Хрустальный СРЦН»; - «Камешковский СРЦН»; - «Ковровский СРЦН»; - «Кольчугинский СРЦН»; - «Меленковский СРЦН»; - «Муромский СРЦН»; - «Собинский СРЦН»; - «Суздальский СРЦН»; - «Юрьев-Польский СРЦН»;

		<p>ГБУСО ВО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Александровский КЦСОН»; - «Вязниковский КЦСОН»; - «Киржачский КЦСОН»; - «Петушинский КЦСОН»; - «Селивановский КЦСОН»; - «Судогодский КЦСОН»
4.	<p>Группа кратковременного пребывания для детей школьного возраста из малообеспеченных семей в каникулярный период</p>	<p>ГКУСО ВО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Владимирский СРЦН»; - «Гороховецкий СРЦН «Семья»»; - «Гусь-Хрустальный СРЦН»; - «Камешковский СРЦН»; - «Ковровский СРЦН»; - «Кольчугинский СРЦН»; - «Меленковский СРЦН»; - «Муромский СРЦН»; - «Собинский СРЦН»; - «Суздальский СРЦН»; - «Юрьев-Польский СРЦН»; <p>ГБУСО ВО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Александровский КЦСОН»; - «Вязниковский КЦСОН»; - «Киржачский КЦСОН»; - «Петушинский КЦСОН»; - «Селивановский КЦСОН»; - «Судогодский КЦСОН»
5.	<p>Пункт проката по предоставлению во временное пользование предметов первой необходимости для малообеспеченных семей</p>	<p>ГБУСО ВО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Александровский КЦСОН»; - «Вязниковский КЦСОН»; - «Петушинский КЦСОН»; - «Селивановский КЦСОН»
6.	<p>Профорентация подростков из малообеспеченных семей, а также семей, находящихся в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации</p>	<p>ГКУСО ВО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Владимирский СРЦН»; - «Гороховецкий СРЦН «Семья»»; - «Гусь-Хрустальный СРЦН»; - «Камешковский СРЦН»; - «Ковровский СРЦН»; - «Кольчугинский СРЦН»; - «Собинский СРЦН»; - «Суздальский СРЦН»; - «Юрьев-Польский СРЦН»; <p>ГБУСО ВО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Александровский КЦСОН»; - «Вязниковский КЦСОН»; - «Киржачский КЦСОН»
7.	<p>Обучение финансовой грамотности детей из семей, находящихся в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации</p>	<p>ГКУСО ВО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Владимирский СРЦН»; - «Ковровский СРЦН»; - «Суздальский СРЦН»; <p>ГБУСО ВО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Вязниковский КЦСОН»; - «Петушинский КЦСОН»