Приложение 2
к приказу ГКУСО ВО «Владимирский СРЦН»
от 06.07.2020 № 79/2

Положение
о технологии «Семейная программа выходного дня»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение служит организационно-методической основой деятельности специалистов отделения реабилитации детей с ограниченными возможностями и оказания ранней помощи (далее – Отделение) ГКУСОВО «Владимирский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее – Учреждение), внедряющих и реализующих технологию «Семейная программа выходного дня».

1.2. Технология «Семейная программа выходного дня» является технологией предоставления детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья и членам их семей услуги по организации досуга и мероприятий по социальному сопровождению в форме содействия участию детей и родителей в культурно-досуговых мероприятиях.

1.3. При внедрении и реализации технологии «Семейная программа выходного дня» (далее – технология) Учреждение руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Владимирской области в сфере защиты прав и законных интересов ребенка, Уставом и настоящим положением.

1.4. Внедрение и реализация технологии обеспечивается за счет средств областного бюджета, предусмотренных на финансирование основной деятельности Учреждения, а также за счет привлеченных средств, в том числе грантов.

2. Цели и задачи технологии

2.1. Целью внедрения и реализации технологии является преодоление социальной изолированности семей с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основными задачами технологии являются:

- сохранение и укрепление семейно-родственных связей в семьях с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья;

- развитие новых форм общественно-семейного взаимодействия, трансляция положительного опыта семейного воспитания детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- профилактика негативного влияния наличия в семье ребенка-инвалида или ребенка с ограниченными возможностями здоровья на развитие и социальные контакты здоровых братьев и сестер;

- привлечение негосударственного сектора к оказанию помощи семьям с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья, в т.ч. в сфере организации досуга.

3. Порядок реализации технологии

3.1. Участниками технологии являются дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья и члены их семей, включая родителей (законных представителей), здоровых братьев и сестер.

3.2. Социальные услуги и мероприятия по социальному сопровождению с применением технологии (далее – услуга) предоставляются на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг и договора о предоставлении социальных услуг.

3.3. Услуга предоставляется специалистом или группой специалистов, Отделения.

3.4. Объем и периодичность предоставления услуги определяется Учреждением самостоятельно.

3.5. Предоставление услуги осуществляется:

- на базе и с использованием ресурсов Учреждения, в том числе с привлечением волонтеров;

- на базе и с использование ресурсов учреждений культуры, спорта, организаций сферы услуг и т.д.;

- на базе и с использованием ресурсов социально ориентированных некоммерческих организаций.

3.6. Факт предоставления услуги фиксируется специалистом в журнале учета социальных услуг.

3.7. В документацию по внедрению и реализации технологии входят:

- настоящее положение;

- журнал учета социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению.

4. Ответственность и контроль

4.1. Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего получателя социальных услуг несет личную ответственность:

- за полноту и правильность предоставленной информации о состоянии и особенностях физического и психического здоровья ребенка, иных сведений;

- за жизнь и здоровье собственных детей.

4.2. Степень ответственности специалиста определяется его должностной инструкцией.

4.3. Специалист ежеквартально, в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет информацию о реализации технологии заведующему Отделением.

4.4. Заведующий Отделением ежеквартально, в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет информацию заместителю директора по воспитательной и реабилитационной работе Учреждения.

4.5. Контроль качества предоставления, своевременности и полноты оказания услуги осуществляется посредством проведения внутреннего контроля Учреждения.